

DE FUSIE VAN TWEE COÖPERATIES

Heden, achttien maart tweeduizend twintig, verschenen voor mij, mr. Alletta Louisa Ouburg, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. Tetje Jantje van der Veer, notaris in de gemeente West Betuwe kantoorhoudende te Rumpt:—

1. de heer **Arien Gerritsen**, *enzovoorts*;—
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van het bestuur en de ledenvergadering van de coöperatie:—
A. **Energiecoöperatie 11duurzaam U.A.**, statutair gevestigd te Geldermalsen, kantoorhoudende te 4194 TB Meteren, Lindelaan 30, ingeschreven in het register gehouden door de Kamer van Koophandel onder nummer 58101136;—
Energiecoöperatie 11duurzaam U.A. hierna te noemen:—
"(de) verdwijnende rechtspersoon 1";—
2. mevrouw Lotte Oomen, notarisclerk, kantooradres: Middenstraat 2, 4156 AH Rumpt, *enzovoorts*—
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:—
B. het bestuur en de ledenvergadering van de coöperatie:—
Coöperatie Duurzame Energie Neerijnen U.A., statutair gevestigd te Neerijnen, kantoorhoudende te 4175 AR Haaften, Buitenweg 44, ingeschreven in het register gehouden door de Kamer van Koophandel onder nummer 71830405;—
Coöperatie Duurzame Energie Neerijnen U.A. hierna te noemen:—
"(de) verdwijnende rechtspersoon 2";—

de voormelde coöperaties hierna tezamen ook te noemen: "(de) verdwijnende rechtspersonen" of "(de) partijen".—

INLEIDING

De verschenen personen, handelend als gemeld, hebben voor en namens de partijen verklaard bij deze akte een fusie in de zin van artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek tot stand te brengen tussen de verdwijnende rechtspersonen, die als gevolg van deze fusie allen zullen ophouden te bestaan en als gevolg waarvan een verkrijgende rechtspersoon, te weten een coöperatie die bij deze akte zal worden opgericht, onder algemene titel het vermogen verkrijgt van de verdwijnende rechtspersonen.—

De verschenen personen, handelend als gemeld, hebben daartoe voor en namens de voormelde partijen het volgende verklaard:—

Hoofdstuk I. Vereisten.

Aan de volgende vereisten voor het aangaan van deze fusie is voldaan:—

1. De partijen hebben allen dezelfde rechtsvorm.—
2. Geen van de verdwijnende rechtspersonen is ontbonden.—
3. Geen van de verdwijnende rechtspersonen verkeert in staat van faillissement of surséance van betaling.—
4. Er zijn geen personen die anders dan als lid een bijzonder recht hebben jegens (één van) de verdwijnende rechtspersonen, zodat geen sprake is van schadeloosstelling als gemeld in artikel 2:320 Burgerlijk Wetboek.—
5. De partijen hebben geen wettelijke plicht tot het openbaar maken van financiële verslaglegging.—

Hoofdstuk II. Voorbereiding.

Ter voorbereiding van de fusie is het navolgende verricht:

1. Door de besturen van de verdwijnende rechtspersonen is een voorstel tot fusie opgesteld als bedoeld in 2:312 Burgerlijk Wetboek.
Bij de verdwijnende rechtspersonen zijn geen organen aanwezig die op grond van de wet of de statuten goedkeuring dienen te verlenen inzake het voorstel tot fusie.
2. Het voorstel tot fusie is ondertekend door alle bestuurders die ten tijde van de ondertekening van het voorstel in functie waren als bestuurders van de verdwijnende rechtspersonen, met uitzondering van de heer **Dirk Kooman**, enzovoorts
Voornoemde heer Kooman was niet in de gelegenheid het voorstel tot fusie te ondertekenen in verband met verblijf in het buitenland.
Hiervan is melding gemaakt bij de documentatie die voor deze fusie ter inzage is gelegd.
3. De besturen van de verdwijnende rechtspersonen hebben een schriftelijke toelichting opgesteld als bedoeld in artikel 2:313, lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze toelichting is gedeponereerd bij de kantoren van de verdwijnende rechtspersonen. Een exemplaar van deze toelichting wordt aan deze akte gehecht. *
4. Op dertig december tweeduizend negentien is de wettelijke documentatie als bedoeld in artikel 2:314 lid 1 Burgerlijk Wetboek inzake de onderhavige fusie gedeponereerd en ter inzage gelegd bij de Kamer van Koophandel, waarvan blijkt uit een aan deze akte te hechten verklaring de dato éénendertig december tweeduizend negentien. *
5. De wettelijke documentatie als gemeld in artikel 2:314 lid 2 Burgerlijk Wetboek is op dertig december tweeduizend negentien gedeponereerd en ter inzage gelegd bij de verdwijnende rechtspersoon sub 1, waarvan blijkt uit een schriftelijke bevestiging die aan deze akte zal worden gehecht. *
6. De wettelijke documentatie als gemeld in artikel 2:314 lid 2 Burgerlijk Wetboek is op dertig december tweeduizend negentien gedeponereerd en ter inzage gelegd bij de verdwijnende rechtspersoon sub 2, waarvan blijkt uit een schriftelijke bevestiging die aan deze akte zal worden gehecht. *
7. De bekendmaking als voorgeschreven in artikel 2:314 lid 3 Burgerlijk Wetboek heeft plaatsgevonden op éénendertig december tweeduizend negentien door middel van een advertentie in het landelijk verschijnende dagblad Trouw, van welke advertentie een kopie/exemplaar aan deze akte zal worden gehecht. *
8. Er is geen sprake van een ondernemingsraad of van een vereniging die werknemers van de verdwijnende rechtspersonen onder haar leden telt, zodat er geen sprake is van schriftelijk ingediende adviezen of opmerkingen.
9. Op éénendertig januari tweeduizend twintig heeft de Kamer van Koophandel schriftelijk bevestigd dat de wettelijke documentatie vanaf dertig december tweeduizend negentien onafgebroken ter inzage heeft gelegen bij het Handelsregister voor ten minste een maand;
10. De griffier van Rechtbank Gelderland, heeft op drie februari tweeduizend twintig een akte van non-verzet afgegeven, waaruit blijkt dat geen schuldeiser in verzet is—

gekomen tegen het voorstel tot fusie. Vorenbedoelde akte van non-verzet is aan—
deze akte gehecht._____

11. De algemene ledenvergadering van de verdwijnende rechtspersoon 1 heeft op—
zeventien maart tweeduizend twintig in een tweede vergadering rechtsgeldig—
besloten tot fusie, nadat in de eerste vergadering op vijftien februari tweeduizend—
twintig niet werd voldaan aan de eisen voor een rechtsgeldig besluit tot fusie._____
- * In voormelde ledenvergadering van zeventien maart tweeduizend twintig werd—
tevens besloten de verschenen persoon sub 1 en ieder van de medewerkers van—
Notariskantoor Van der Veer te Rumpt te machtigen tot de ondertekening van de—
onderhavige akte, van welke besluiten blijkt uit notulen gedateerd zeventien maart—
tweeduizend twintig die aan deze akte zullen worden gehecht._____
- * Tevens zal een exemplaar van de notulen betreffende de eerste vergadering, te—
weten de vergadering van vijftien februari tweeduizend twintig, aan deze akte—
worden gehecht._____

12. De algemene ledenvergadering van de verdwijnende rechtspersoon 2 heeft op—
twaalf maart tweeduizend twintig rechtsgeldig besloten tot fusie en tevens besloten—
de verschenen persoon sub 1 en ieder van de medewerkers van Notariskantoor—
Van der Veer te Rumpt te machtigen tot de ondertekening van de onderhavige—
akte, van welke besluiten blijkt uit notulen gedateerd twaalf maart tweeduizend—
twintig die aan deze akte zullen worden gehecht._____
- *

Hoofdstuk III. Totstandkoming van de fusie._____

Alle handelingen, die de wet en de statuten van de partijen voor totstandkoming van de—
fusie vereisen, zijn verricht. Derhalve is de fusie tot stand gekomen._____

Zij wordt van kracht met ingang van de dag na die waarop deze akte is verleden,_____

derhalve op **negentien maart tweeduizend twintig**, hierna te noemen:_____

"(de) fusiedatum"._____

Oprichting verkrijgende rechtspersoon: Coöperatie Duurzaam West Betuwe U.A._____

De statuten van de verkrijgende rechtspersoon, te weten de coöperatie:_____

Coöperatie Duurzaam West Betuwe U.A., zullen als volgt luiden:_____

STATUTEN COÖPERATIE DUURZAAM WEST BETUWE U.A._____

OVERWEGINGEN:_____

1. De samenvoeging van de gemeenten Geldermalsen, Lingewaal en Neerijnen per—
één januari tweeduizend negentien heeft de leden van de fuserende coöperaties—
aanleiding gegeven hun krachten te bundelen en hun coöperaties te laten fuseren—
in deze nieuwe coöperatie. Hiermee worden expertise, activiteiten en menskracht—
gebundeld en worden inspanningen, middelen, relaties en kennis efficiënter benut.—
Onder één naam, adres en website wordt de herkenbaarheid vergroot._____
2. Onze samenleving staat voor grote opgaven op het terrein van de energietransitie—
en de verduurzaming van de samenleving. Dit raakt alle burgers in hun—
woonomgeving, leefomgeving en werkomgeving. De leden willen zoveel mogelijk—
burgers in de gemeente West Betuwe bij deze ontwikkelingen betrekken. Zij willen—
de burgers onafhankelijk informeren over onder meer energiebesparing,_____
- (collectieve) energieopwekking en duurzaam gebruik van grondstoffen._____
3. De leden willen de ontwikkelingen naar een duurzame samenleving in een netwerk—
van duurzame burgerinitiatieven in de gemeente West Betuwe versterken en_____

- versnellen door het organiseren, faciliteren, stimuleren en ondersteunen van lokaleprojecten en initiatieven. De effectiviteit van de inspanningen wordt vergroot door—het realiseren van synergie en samenhang met soortgelijke projecten binnen de—gemeente en de regio Rivierenland, en in samenwerking met de relevante partijen.—
4. De coöperatie en haar leden willen daarnaast het initiatief nemen tot en meewerken aan een duurzame samenleving in brede zin, zoals aan maatschappelijke en—economische doelstellingen op het terrein van voorzieningen, mobiliteit, wonen,—werken, landbouw, landschap, natuur, gezondheid, zorg en welzijn.—
 5. De coöperatie en haar leden delen een bredere, maatschappelijke visie. De leden—verbinden zich graag aan initiatieven in samenwerking met regionale, provinciale,—landelijke en Europese publieke en private partijen op een nieuw, evenwichtig en—evenwaardig speelveld.—
 6. Burgers, ondernemers en organisaties worden nadrukkelijk uitgenodigd zich aan te—sluiten en te verbinden aan de coöperatie.—

STATUTEN

In deze statuten wordt onder de volgende begrippen verstaan:—

Schriftelijk: tenzij de context het hiernavolgende uitdrukkelijk beperkt of uitsluit: een—tekst die schriftelijk per post, e-mail of enig ander daartoe geëigend elektronisch middel—beschikbaar wordt gemaakt zodanig dat deze tekst leesbaar, schriftelijk—reproduceerbaar en elektronisch te bewaren is, en waarbij verzender en ontvanger—persoonlijk kunnen worden geïdentificeerd.—

Werkgroep: een groep leden, medewerkers en/of externe deskundigen die onder—verantwoordelijkheid van het bestuur één of meer afgebakende activiteiten verricht of—voorbereidt, passend binnen het doel van de coöperatie.—

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

De coöperatie draagt de naam: **Coöperatie Duurzaam West Betuwe U.A.**—

De coöperatie heeft haar zetel in de gemeente West Betuwe.—

DOEL EN ACTIVITEITEN

Artikel 2

2.1. De coöperatie heeft het doel te voorzien in de duurzame stoffelijke behoeften—van de leden door onder andere:—

- a. het sluiten van overeenkomsten met derden;—
- b. het sluiten van overeenkomsten met de leden in het bedrijf dat zij te dien—einde ten behoeve van de leden uitoefent of doet uitoefenen;—
- c. activiteiten te ontwikkelen en te ondersteunen die bijdragen aan de—verduurzaming van de gemeente West Betuwe;—
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de—ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, als genoemd—in de preambule.—

2.2. De coöperatie tracht haar doel te bereiken door onder andere:—

- a. het stimuleren, organiseren, faciliteren en ondersteunen van lokale—projecten en initiatieven die bijdragen aan een verduurzaming van de—economie en de samenleving in de gemeente West Betuwe in de meest—

- brede zin; _____
- b. het actief werven van leden teneinde het ledenbelang zoveel mogelijk te kunnen verbinden aan het gebiedsbelang en omgekeerd; _____
 - c. het verstrekken van onafhankelijke informatie over producten en diensten die kunnen bijdragen aan verduurzaming van de economie en de samenleving; _____
 - d. het sluiten van overeenkomsten met leden teneinde te voorzien in hun behoefte aan duurzame producten en diensten; _____
 - e. het verbinden en vermarkten van de capaciteit van de leden; _____
 - f. het oprichten van, deelnemen in of samenwerken met organisaties; _____
 - g. het bevorderen van de sociale samenhang binnen de gemeente West Betuwe en van de samenwerking tussen de leden; _____
 - h. het uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden in de meest brede zin die met het doel in verband staan of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
- 2.3. De coöperatie kan soortgelijke overeenkomsten als zij met de leden sluit ook met anderen aangaan, maar niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de leden slechts van ondergeschikte betekenis zijn. _____

LIDMAATSCHAP

Artikel 3.

- 3.1. Als lid kan worden toegelaten iedere natuurlijke persoon en rechtspersoon die woont of gevestigd is in de gemeente West Betuwe dan wel in een direct aangrenzende gemeente. In een huishoudelijk reglement kunnen nadere vereisten voor het lidmaatschap worden gesteld. _____
- 3.2. Een samenwerkingsvorm zonder rechtspersoonlijkheid kan als lid worden toegelaten mits de (rechts-)personen die van deze samenwerkingsvorm deel uitmaken, één van hen of een derde aanwijzen om krachtens schriftelijke volmacht de samenwerkingsvorm tegenover de coöperatie in alle opzichten te vertegenwoordigen. De samenwerkingsvorm wordt als één lid aangemerkt. Bij defungeren van de gevolmachtigde moeten de leden van de samenwerkingsvorm op straffe van opschorting van hun rechten een nieuwe gevolmachtigde aanwijzen. _____
- 3.3. De aanvraag om toelating als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur onder verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. _____
- 3.4. Het bestuur beslist binnen één maand na ontvangst van het verzoek over de toelating en deelt de beslissing schriftelijk aan de aanvrager mee. _____
- 3.5. Het bestuur motiveert een besluit tot niet-toelating. Binnen een maand nadat de aanvrager een besluit tot niet-toelating ter kennis is gebracht, kan hij hiertegen bij aangetekende brief, gericht aan het bestuur, beroep instellen bij de algemene vergadering. De algemene vergadering kan binnen één maand na het instellen van het beroep besluiten de aanvrager alsnog als lid toe te laten. Tegen de beslissing van de algemene vergadering staat geen beroep open. _____

LEDENREGISTER

Artikel 4.

- 4.1. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin worden ingeschreven de namen _____

van de leden en hun adressen, telefoonnummers en emailadressen, evenals—
de toe- en eventuele uittredingsdata. Van een lid dat een samenwerkingsvorm—
of een rechtspersoon is wordt tevens het inschrijvingsnummer in het—
handelsregister vermeld en de naam en door het bestuur relevant geachte—
contactgegevens van de natuurlijke persoon die de samenwerkingsvorm of—
rechtspersoon naar de coöperatie toe vertegenwoordigt.—

4.2. Ieder lid is verplicht wijzigingen in voormelde gegevens direct schriftelijk aan—
het bestuur mede te delen. Ook indien zich wijzigingen voordoen in de—
samenstelling van de in artikel 3 lid 2 bedoelde samenwerkingsvorm is die—
samenwerkingsvorm verplicht daarvan direct schriftelijk mededeling te doen—
aan het bestuur.—

4.3. Het ledenregister ligt voor de leden ter inzage.—

OVERDRACHT EN OVERGANG LIDMAATSCHAP

Artikel 5.

5.1. Het lidmaatschap is vatbaar voor overgang door fusie, splitsing of erfopvolging,
met dien verstande dat de lidmaatschapsrechten pas kunnen worden—
uitgeoefend nadat de overgang is goedgekeurd door het bestuur.—

5.2. De regels van artikel 3 leden 3, 4 en 5 zijn van overeenkomstige toepassing.—

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 6.

6.1. Het lidmaatschap eindigt:—

a. op het tijdstip van overlijden van het lid, tenzij binnen één maand na het—
overlijden een verzoek aan het bestuur is gedaan voor overgang door—
erfopvolging. De regels van artikel 3 leden 3, 4 en 5 zijn van—
overeenkomstige toepassing. Indien het bestuur het verzoek niet heeft—
goedgekeurd wordt het lidmaatschap geacht te zijn beëindigd op het—
tijdstip van overlijden van het lid.—

Is een rechtspersoon of een samenwerkingsvorm zonder—
rechtspersoonlijkheid lid dan eindigt het lidmaatschap wanneer hij/het—
ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie—
of splitsing en het lidmaatschap vatbaar is voor overgang;—

b. door opzegging door het lid;—

c. door opzegging door de coöperatie;—

d. door ontzetting.—

6.2. Het lid kan het lidmaatschap alleen opzeggen tegen het einde van een—
boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een termijn van ten minste—
vier weken.—

6.3. Het lid kan het lidmaatschap onmiddellijk opzeggen, mits schriftelijk:—

a. indien redelijkerwijs niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten—
voortduren;—

b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden—
anders dan geldelijk zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard aan—
een lid bekend is geworden of medegedeeld;—

c. binnen een maand nadat een lid een besluit is medegedeeld tot omzetting—

- van de coöperatie in een andere rechtsvorm of tot fusie, dan wel splitsing.
- 6.4. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
- 6.5. Indien een lid het lidmaatschap heeft opgezegd stuurt het bestuur hem binnen vier weken een schriftelijke bevestiging.
- 6.6. De opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie geschiedt schriftelijk onder opgave van redenen door het bestuur. De coöperatie kan het lidmaatschap alleen opzeggen:
- wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten - door de statuten en/of het huishoudelijk reglement aan het lidmaatschap gesteld - te voldoen;
 - wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; hieronder is mede begrepen de situatie van het faillissement van een lid dan wel de aanvraag van surseance van betaling;
 - wanneer een samenwerking als bedoeld in artikel 3 lid 2 wijzigt van samenwerkingsvorm;
 - wanneer een lid toetreedt tot een samenwerkingsvorm als bedoeld in artikel 3 lid 2.
- De beroepsprocedure in lid 7 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing.
- Ingeval van opzegging door het bestuur eindigt het lidmaatschap door het verstrijken van de termijn van beroep, of als beroep is aangetekend, door het besluit van de algemene vergadering, waarbij de opzegging is bekrachtigd.
- 6.7. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie handelt of wanneer een lid de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene heeft binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving recht van beroep op de algemene vergadering. Het beroep wordt ingesteld bij aangetekende brief, gericht aan het bestuur. De algemene vergadering kan binnen een maand na ontvangst van het beroep besluiten de ontzetting ongedaan te maken. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid dat uit het lidmaatschap is ontzet geschorst. Bij ontzetting eindigt het lidmaatschap met het verstrijken van de beroepstermijn, of, als beroep is ingesteld, op de dag waarop het besluit tot ontzetting is bekrachtigd.
- 6.8. Onverminderd het hiervoor bepaalde is het bestuur bevoegd aan een lid, dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt, een boete op te leggen, waarvan het maximum wordt vastgesteld bij huishoudelijk reglement. Het bestuur stelt de termijn van betaling vast.

SCHORSING LIDMAATSCHAP

Artikel 7.

Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten

van de coöperatie of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een—
door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes maanden. Het bepaalde in—
artikel 6 lid 7 over beroep is van overeenkomstige toepassing. Het instellen van beroep—
heeft geen schorsende werking.

GELDMIDDELEN VAN DE COÖPERATIE

Artikel 8.

- 8.1. De geldmiddelen van de coöperatie worden gevormd door:
- a. entreegeld, zoals bepaald in lid 2 van dit artikel;
 - b. contributies, zoals bepaald in lid 3 van dit artikel;
 - c. provisies, zoals bepaald in lid 4 van dit artikel;
 - d. participaties, zoals bepaald in lid 5 van dit artikel;
 - e. bijzondere heffingen, zoals bepaald in lid 6 van dit artikel;
 - f. andere verkrijgingen, zoals onder meer schenkingen, erfstellingen en—
legaten;
 - g. het door de algemene vergadering gereserveerde deel van het resultaat,—
zoals dat uit de jaarrekening blijkt.
- 8.2. Het bestuur kan nieuwe leden een entreegeld opleggen. De algemene—
vergadering moet een dergelijk besluit en de hoogte van het entreegeld vooraf—
goedkeuren. Bij beëindiging van het lidmaatschap wordt het entreegeld niet—
gerestitueerd.
- 8.3. Het bestuur kan besluiten dat de leden jaarlijks een contributie verschuldigd—
zijn. De algemene vergadering moet een dergelijk besluit en de hoogte van de—
contributie vooraf goedkeuren. Het bestuur kan, onder goedkeuring van de—
algemene vergadering, voor individuele gevallen afwijken van de vastgestelde—
hoogte van de contributie.
- 8.4. Voor het verlenen van diensten door de coöperatie ten behoeve van de leden—
kan een provisie worden berekend, die hetzij van geval tot geval door het—
bestuur wordt vastgesteld, hetzij wordt bepaald aan de hand van door de—
algemene vergadering vastgestelde maatstaven; heeft de algemene—
vergadering zodanige maatstaven vastgesteld, dan is het bestuur daaraan—
gebonden.
- 8.5. De algemene vergadering kan op voorstel van het bestuur besluiten tot uitgifte—
van participaties aan de leden onder nader reglementair vast te stellen—
voorwaarden, waaronder mogelijk een gemaximaliseerd investeringsbedrag—
en/of een resultaatafhankelijke rentebetaling. Aan participaties zijn geen—
stemrechten verbonden.
- 8.6. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, bijzondere—
heffingen opleggen.

AANSPRAKELIJKHEID VAN DE LEDEN

Artikel 9.

Elke aansprakelijkheid van de leden of oud-leden voor een tekort van de coöperatie is—
uitgesloten.

WIJZIGING IN DE OVEREENKOMSTEN

Artikel 10.

Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het wijzigen van de met de leden in de uitoefening van haar bedrijf aangegane overeenkomsten, mits de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze heeft voorbehouden.

BESTUUR

Artikel 11.

- 11.1. De coöperatie wordt bestuurd door een door de algemene vergadering te bepalen aantal van ten minste drie natuurlijke personen. De algemene vergadering benoemt de bestuurders uit de leden, daaronder begrepen als zodanig in het ledenregister vermelde vertegenwoordigers van rechtspersonen dan wel van in artikel 3 lid 2 vermelde samenwerkingsvormen.
- 11.2. De algemene vergadering kan bestuursleden te allen tijde onder opgaaf van redenen schorsen en ontslaan. De algemene vergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De schorsing eindigt wanneer de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
- 11.3. Bij belet of ontstentenis van één of meer bestuurders zijn de overblijvende bestuurders of is de enig overblijvende bestuurder tijdelijk met het gehele bestuur belast.
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is de algemene vergadering voorlopig met het bestuur belast. De algemene vergadering is dan bevoegd één of meer tijdelijke bestuurders uit de leden aan te wijzen. Bij ontstentenis neemt de algemene vergadering zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen om een definitieve voorziening te doen treffen.
- 11.4. Het bestuur is bevoegd bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies waarvan de leden door het bestuur worden benoemd.
- 11.5. Het bestuur kan uit zijn midden een dagelijks bestuur benoemen. Het bestuur kan, tot wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan het dagelijks bestuur.
- 11.6. Het bestuur kan een directie aanstellen die belast is met de dagelijkse verantwoordelijkheid en leiding binnen de onderneming die de coöperatie ter realisatie van haar doelstelling uitoefent. Tevens draagt de directie zorg voor de beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering van het bestuur.
De directie ontvangt haar mandaat van het bestuur door middel van een directiestatuut, waarin de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de directie zijn vastgelegd. Het bestuur stelt het directiestaat vast.
Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directie. Het bestuur regelt de beloning, de rechten en de verplichtingen van een directeur schriftelijk.
- 11.7. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. Het ontbreken van de goedkeuring van de algemene vergadering tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de

- bestuurders niet aan.
- 11.8. De algemene vergadering stelt de eventuele vergoeding van de bestuurders vast.

BESTUURSFUNCTIES

Artikel 12.

- 12.1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een lid van het bestuur kan meerdere functies bekleden. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. De secretaris is belast met het secretariaat van het bestuur en de algemene vergadering. De penningmeester is belast met de ledenadministratie en de financiële administratie.
- 12.2. Iedere bestuurder heeft zitting voor de tijd van twee jaar. De algemene vergadering kan indien nodig voor één of meer bestuurders een kortere zittingsduur vaststellen.
- 12.3. De bestuurders treden periodiek af, volgens een door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur vast te stellen rooster. Een wijziging in het rooster van aftreden kan niet meebrengen, dat een zittende bestuurder tegen zijn wil defungeert, voordat de termijn waarvoor hij benoemd is verstreken is. De aftredende bestuurders zijn terstond herkiesbaar tot een maximum van vier termijnen.
- 12.4. In een tussentijdse vacature wordt voorzien binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature. Intussen blijft het bestuur bevoegd. Degene, die wordt gekozen ter voorziening in een tussentijdse vacature, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 13.

- 13.1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere bestuurders dit wensen. De secretaris roept de bestuursvergaderingen bijeen door middel van een schriftelijke oproep, aan elk lid afzonderlijk gericht. De termijn van oproeping bedraagt ten minste drie dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproep vermeldt de plaats waar en het tijdstip waarop de vergadering wordt gehouden, en de punten van behandeling.
- 13.2. De voorzitter leidt de bestuursvergadering, de secretaris maakt het verslag. Bij afwezigheid van de voorzitter respectievelijk de secretaris, wijst de vergadering één van de aanwezigen aan, die met de leiding van de vergadering respectievelijk met het maken van het verslag zal zijn belast.
- 13.3. In de bestuursvergadering brengt elke bestuurder één stem uit. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd met gesloten-ongetekende briefjes. Stemming op andere wijze, bijvoorbeeld bij acclamatie, is toegestaan, als geen van de aanwezigen zich daartegen verzet.
- 13.4. Bestuurders kunnen zich ter vergadering door een schriftelijke gevolmachtigde medebestuurder doen vertegenwoordigen.

- 13.5. Besluiten van het bestuur worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Geen besluiten kunnen worden genomen als niet de meerderheid van het bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 13.6. Indien de oproeping niet rechtsgeldig heeft plaatsgevonden kan het bestuur besluiten nemen indien alle bestuurders in die vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 13.7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben uitgesproken. Van besluiten op deze wijze tot stand gekomen wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering mededeling gedaan en in het verslag van die vergadering opgenomen.

WERKGROEPEN

Artikel 14.

- 14.1. Het bestuur kan besluiten één of meer werkgroepen op te richten die elk één of meer geografisch en/of thematisch afgebakende activiteiten voorbereiden of verrichten.
- 14.2. Het bestuur kan een lid al dan niet op diens verzoek in een werkgroep indelen.
- 14.3. Een werkgroep handelt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur. Indien een budget voor een werkgroep is vastgesteld handelt de werkgroep binnen dat budget.
- 14.4. Leden kunnen aanvullende financiële middelen oormerken voor bestemming binnen een specifieke werkgroep.
- 14.5. De regeling van de activiteiten van een werkgroep kan in een reglement nader worden bepaald.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 15.

- 15.1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
- 15.2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de coöperatie binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
- 15.3. In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuurders kan de algemene vergadering één of twee personen aanwijzen om de coöperatie te vertegenwoordigen.

RAAD VAN ADVIES

Artikel 16.

- 16.1. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, besluiten tot de benoeming van een raad van advies.
- 16.2. De raad van advies kan gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan het bestuur over alle zaken betreffende de beleidsontwikkeling van de coöperatie.
- 16.3. De raad van advies richt zich naar het belang en de doelstelling van de coöperatie.
- 16.4. Het bestuur en de raad van advies kunnen gezamenlijk vergaderen.
- 16.5. Bij verschil van mening tussen het bestuur en de raad van advies over de inhoud van een advies, legt het bestuur het advies voor aan de algemene

- vergadering. _____
- 16.6. Al hetgeen de raad van advies overigens betreft, wordt in een reglement _____
bepaald. _____

ALGEMENE VERGADERING _____

Artikel 17. _____

- 17.1. De algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente West Betuwe. –
- 17.2. In elk boekjaar wordt op een door het bestuur vast te stellen tijdstip, binnen zes maanden na het einde van het boekjaar, een algemene vergadering gehouden. De agenda voor deze vergadering bevat ten minste de volgende onderwerpen:–
- a. de behandeling van het bestuursverslag; _____
 - b. de vaststelling van de jaarrekening; _____
 - c. de bestemming van het resultaat zoals dat uit de jaarrekening blijkt; _____
 - d. decharge van het bestuur; _____
 - e. het strategisch beleid van de coöperatie. _____
- Deze onderwerpen behoeven op die agenda niet te worden opgenomen, als de termijn voor het opmaken van de jaarrekening en het overleggen van het _____ bestuursverslag is verlengd of een voorstel daartoe op de agenda is geplaatst.–
- 17.3. Verder belegt het bestuur algemene vergaderingen zo dikwijls het dit nodig _____ oordeelt. _____
- 17.4. De leden worden schriftelijk voor de algemene vergadering opgeroepen aan _____ hun adressen of emailadressen volgens het ledenregister. De termijn van _____ oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die _____ van de vergadering niet meegerekend. De oproeping houdt in de plaats waar _____ en het tijdstip waarop de algemene vergadering wordt gehouden, en de te _____ behandelen onderwerpen. _____
- Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van elektronische _____ communicatiemiddelen. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend _____ gemaakt. _____
- 17.5. Elk lid heeft het recht onderwerpen ter behandeling op de agenda te doen _____ plaatsen, mits die onderwerpen met inachtneming van de oproepingstermijn _____ kunnen worden aangekondigd. _____
- 17.6. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is _____ tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in de algemene _____ vergadering is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene _____ vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het _____ verzoek. Het verzoek moet de te behandelen onderwerpen vermelden. Indien _____ aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de _____ verzoekers zelf met inachtneming van de voorschriften tot die bijeenroeping _____ overgaan. In dat geval wijst de algemene vergadering haar eigen voorzitter en _____ secretaris aan. _____
- 17.7. Elk lid kan de hem ter vergadering toekomende rechten doen uitoefenen door _____ een ander lid, krachtens een ter beoordeling van de voorzitter genoegzame _____ schriftelijke volmacht. Een lid kan slechts één medelid krachtens volmacht _____ vertegenwoordigen. _____

- 17.8. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur, bij zijn afwezigheid door een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.
- 17.9. De voorzitter van de algemene vergadering is bevoegd niet-leden tot de vergaderingen of tot door hem te bepalen gedeelten daarvan toe te laten.
- 17.10. Een geschorst lid en zijn eventuele rechtsbijstandverlener hebben toegang tot het deel van de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en zijn bevoegd daarover dan het woord te voeren.
- 17.11. De secretaris van het bestuur is belast met het maken van het verslag. Bij afwezigheid van de secretaris wijst de voorzitter van de vergadering een secretaris aan. De voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering stellen het verslag vast en ondertekenen het, tenzij op verlangen van hen, die de vergadering hebben belegd, door een door hen aan te wijzen notaris proces-verbaal wordt opgemaakt.

BESLUITVORMING IN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18.

- 18.1. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid recht op het uitbrengen van één stem in de algemene vergadering. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 18.2. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij de statuten een grotere meerderheid voorschrijven.
- 18.3. Over onderwerpen die in de oproeping niet onder de te behandelen onderwerpen zijn opgenomen, kan in een algemene vergadering geen besluit worden genomen.
- 18.4. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht of een van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Stemming bij acclamatie is mogelijk tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
- 18.5. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen niemand een volstrekte meerderheid heeft verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
- 18.6. Het in de algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd is over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt er een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

BOEKJAAR EN BEGROTING

Artikel 19.

- 19.1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar. _____
- 19.2. Jaarlijks legt het bestuur uiterlijk in de maand november aan de algemene _____ vergadering een begroting voor het volgend boekjaar ter beoordeling voor. _____

JAARREKENING EN BESTUURSVERSLAG _____

Artikel 20. _____

- 20.1. Het bestuur legt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar _____ behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de algemene vergadering - aan de algemene vergadering ter vaststelling een _____ jaarrekening en bestuursverslag voor. _____
De jaarrekening gaat vergezeld van de verklaring van de accountant dan wel _____ kascontrolecommissie, bedoeld in lid 4 van dit artikel, en van het _____ bestuursverslag. Tevens worden de in artikel 2:392 lid 1 van het Burgerlijk _____ Wetboek bedoelde overige gegevens daarbij verstrekt, voor zover het daar _____ bepaalde op de coöperatie van toepassing is. _____
De jaarrekening en het bestuursverslag worden door alle bestuurders _____ ondertekend. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van de reden melding gemaakt. _____
- 20.2. Het bestuur draagt zorg voor schriftelijke verzending aan ieder van de leden _____ van de opgemaakte jaarrekening, het bestuursverslag en de in lid 1 bedoelde _____ overige gegevens uiterlijk op de dag van de oproeping tot de algemene _____ vergadering, bestemd tot hun behandeling. _____
- 20.3. De algemene vergadering verleent aan een accountant de opdracht om de _____ door het bestuur opgemaakte jaarrekening te onderzoeken overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:393, lid 3 van het Burgerlijk Wetboek. _____
Indien de wet niet verlangt dat de in de vorige zin bedoelde opdracht wordt _____ verleend, kan de coöperatie een opdracht tot onderzoek van de opgemaakte _____ jaarrekening ook aan een andere deskundige verlenen, een dergelijke _____ deskundige wordt hierna ook aangeduid als accountant, dan wel aan een _____ kascontrolecommissie, bestaande uit tenminste twee leden, alsmede een _____ plaatsvervangend lid, die geen deel uitmaken van het bestuur. _____
Het bestuur is steeds bevoegd een accountant dan wel kascontrolecommissie _____ te benoemen. _____
De accountant dan wel de kascontrolecommissie brengt omtrent zijn _____ onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer. _____
De algemene vergadering kan de aan de accountant verleende opdracht te _____ allen tijde intrekken. _____
Het bestuur kan aan de accountant of aan een andere accountant op kosten _____ van de coöperatie aanvullende opdrachten verstrekken. _____
- 20.4. De jaarrekening kan niet worden vastgesteld, indien de algemene vergadering _____ geen kennis heeft kunnen nemen van de verklaring van de accountant dan wel _____ kascontrolecommissie, mits de algemene vergadering overeenkomstig lid 3 _____ daartoe opdracht heeft verleend. Ontbreekt de verklaring, dan kan de _____ jaarrekening niettemin worden vastgesteld, mits wordt medegedeeld dat en _____

- waarom die verklaring ontbreekt.
- 20.5. Indien de goedkeuring van de jaarrekening wordt geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere accountant, dan wel een andere kascontrolecommissie bestaande uit tenminste twee leden, die een nieuw onderzoek doet naar de jaarrekening. Deze accountant/commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde accountant/commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de opnieuw bijeengeroepen algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene vergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de coöperatie nodig geacht worden.
- 20.6. Het resultaat, zoals dat uit de jaarrekening blijkt, zal worden gereserveerd teneinde daarmee de doelstellingen van de coöperatie verder na te streven. De algemene vergadering is bevoegd te bepalen dat een gedeelte van het resultaat kan worden uitgekeerd aan de leden, onder condities die in een reglement worden bepaald.
- 20.7. Ten laste van de door de wet voorgeschreven reserves mag een tekort slechts worden gedelgd voor zover de wet dat toestaat.

REGLEMENTEN

Artikel 21.

- 21.1. Het bestuur is bevoegd naast het huishoudelijk reglement andere reglementen vast te stellen. Alle reglementen en alle daarin aan te brengen wijzigingen behoeven de goedkeuring van de algemene vergadering.
- 21.2. Bepalingen in de reglementen, die in strijd zijn met de statuten, zijn nietig.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 22.

- 22.1. De statuten kunnen alleen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld, genomen in een vergadering met een meerderheid van tenminste drie/vierde van het aantal uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
- 22.2. Een voorstel tot statutenwijziging kan uitgaan van het bestuur of van een zodanig aantal leden als volgens artikel 17 lid 6 bevoegd is de bijeenroeping van de algemene vergadering te verlangen. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste twee weken. Bij de oproep wordt een afschrift van het voorstel tot wijziging van de statuten gevoegd, waarin de voorgedragen wijziging letterlijk is opgenomen.
- 22.3. Een statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Elk bestuurslid is bevoegd een zodanige akte te doen verlijden.

ONTBINDING, SPLITSING, FUSIE, VEREFFENING

Artikel 23.

- 23.1. De coöperatie wordt ontbonden:
- door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering;
 - door haar insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard of

- door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- c. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald; _____
 - d. door het geheel ontbreken van leden. _____

In het onder a. vermelde geval is het bestuur met de vereffening van de boedel van de coöperatie belast. _____

- 23.2. Het in artikel 22 lid 1 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een _____ besluit tot ontbinding, juridische fusie, splitsing of omzetting van de coöperatie. _____
- 23.3. Van hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen van de _____ coöperatie is overgebleven, wordt allereerst, zo mogelijk, terugbetaald een _____ eventueel tekort als bedoeld in artikel 20 lid 7. De algemene vergadering stelt _____ bij haar besluit tot ontbinding de bestemming vast voor het batig saldo op het _____ gebied van duurzaamheid. _____
- 23.4. Gedurende de hiertoe wettelijk vereiste termijn na afloop van de vereffening _____ blijven de boeken en bescheiden van de coöperatie berusten onder degene, _____ die de algemene vergadering daartoe heeft aangewezen. _____

EINDE STATUTEN _____

Slotverklaringen bij de voormelde statuten van de verkrijgende rechtspersoon _____

Ten slotte verklaarden de verschenen personen, handelend als gemeld, dat: _____

- a. voor de eerste maal zullen optreden als bestuursleden: _____
 - 1. de heer Klaas Jan Brals, *enzovoorts*; _____
 - 2. de heer Hans Remco Adams, *enzovoorts*; _____
 - 3. de heer Gerlach Velthoven, *enzovoorts*; _____
 - 4. de heer Griedo Bel, *enzovoorts*; _____
 - 5. de heer Arjen Gerritsen, *enzovoorts*; _____
 - 6. mevrouw Jaapie Catharina Kranenburg, *enzovoorts*. _____

Van de aanvaarding van deze functies door de voormelde personen blijkt uit het feit dat zij mede betrokken zijn geweest bij het tot stand komen van het voorstel tot _____ fusie, alsmede uit het feit dat zij ieder een zogenaamde "Personal Data Card" _____ hebben ondertekend inzake de registratie van hun functies bij de Kamer van _____ Koophandel en hun handtekening op deze Personal Data Card hebben laten _____ legaliseren door (een waarnemer van) voornoemde notaris Van der Veer, waarbij _____ zij ieder hebben verklaard zitting te zullen nemen in het bestuur van de verkrijgende rechtspersoon en hebben verklaard akkoord te gaan met registratie van deze _____ functie en hun gegevens in het handelsregister gehouden door de Kamer van _____ Koophandel. _____

- b. het eerste adres van de verkrijgende rechtspersoon zal zijn: _____
Laageinde 2 te 4191 NS Geldermalsen. _____

Hoofdstuk IV. Rechtsgevolgen van de fusie. _____

Omtrent de rechtsgevolgen van de fusie stellen partijen het volgende vast: _____

- 1. De verdwijnende rechtspersonen houden als gevolg van de fusie op te bestaan met _____ ingang van de fusiedatum. _____
- 2. De verkrijgende rechtspersoon verkrijgt met ingang van de fusiedatum het _____ vermogen van de verdwijnende rechtspersonen onder algemene titel. _____
- 3. De lidmaatschappen van de leden van de verdwijnende rechtspersonen vervallen _____

- met ingang van de fusiedatum; per de fusiedatum zijn de (dan voormalige) leden van de verdwijnende rechtspersonen lid van de verkrijgende rechtspersoon.
4. Met ingang van één januari tweeduizend negentien zal de verkrijgende rechtspersoon haar eigen financiële boekhouding voeren en de vermogens van de verdwijnende rechtspersonen hierin verantwoorden. Dientengevolge is het laatste boekjaar voor ieder van de verdwijnende rechtspersonen geëindigd op éénendertig december tweeduizend achttien.

Hoofdstuk V. Overige bepalingen

Volmachten

Van voormelde schriftelijke volmachten aan de verschenen personen blijkt uit de voormelde notulen, alsmede uit twee schriftelijke volmachten verleend door de besturen van de verdwijnende rechtspersonen.

2)* De twee voormelde volmachten van de besturen van de verdwijnende rechtspersonen zullen tevens aan deze akte worden gehecht.

Aan de akte te hechten stukken/bijlagen

Aan deze akte zullen de volgende documenten worden gehecht als bijlagen:

1. een exemplaar van het voorstel tot fusie als genoemd in hoofdstuk II sub 1 en 2;
2. een exemplaar van de toelichting op het voorstel tot fusie als genoemd in hoofdstuk II sub 3;
3. twee verklaringen van de Kamer van Koophandel inzake de deponering van de wettelijke documentatie als genoemd in hoofdstuk II sub 4 en sub 9;
4. een kopie van de advertentie als op éénendertig december tweeduizend negentien verschenen in het landelijke dagblad Trouw, als genoemd in hoofdstuk II sub 7;
5. exemplaren van de twee bevestigingen namens de verdwijnende rechtspersonen dat de wettelijke documentatie is gedeponerd ter kantore van de verdwijnende rechtspersonen en aldaar gedurende de voorgeschreven termijn ter inzage heeft gelegen, als genoemd in hoofdstuk II sub 5 en sub 6;
6. een exemplaar van de akte van non-verzet als afgegeven door de griffier van de rechtbank als genoemd in hoofdstuk II sub 10;
7. exemplaren van de notulen van de algemene ledenvergaderingen van de verdwijnende rechtspersoon 1 als voormeld in hoofdstuk II sub 11;
8. een exemplaar van de notulen van de algemene ledenvergadering van de verdwijnende rechtspersoon 2 als voormeld in hoofdstuk II sub 12;
9. exemplaren van de twee schriftelijke volmachten die de besturen van de verdwijnende rechtspersonen verleenden aan de medewerkers van Notariskantoor Van der Veer te Rumpt.

Aldus worden in totaal achtentwintig (28) documenten als bijlagen aan deze akte gehecht.

VOLDAAN AAN FORMVOORSCHRIFTEN VOOR DE FUSIE

Naar mij, notaris, is gebleken dat de vormvoorschriften voor alle besluiten die afdelingen 1 en 2 van titel 2.7 Burgerlijk Wetboek en de statuten van de partijen voor het tot stand komen van de fusie vereisen en dat voor het overige de daarvoor in afdeling 1 en 2 van titel 2.7 Burgerlijk Wetboek en in de statuten gegeven voorschriften zijn nageleefd.

SLOT AKTE

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Rumpt, op de datum in het hoofd van deze

akte vermeld. _____
Alvorens over te gaan tot verlijden van de akte, heb ik, notaris, aan de verschijnende _____
personen mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en daarop een _____
toelichting gegeven en daarbij tevens op de gevolgen die voor partijen of een of meer _____
hunner uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschijnende personen hebben _____
daarna eenparig verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen na _____
daartoe tijdig tevoren in de gelegenheid te zijn gesteld, daarmee in te stemmen en op _____
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. _____
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschijnende personen en _____
mij, notaris, ondertekend. _____

